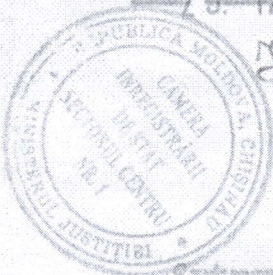


INREGISTRAT

La camera de Stat de
Inregistrare pe lângă
Ministerul Justiției
al Republicii Moldova
(în redacție nouă)

nr. _____
din 25.12.1997 1997



I. Bobeico

I. BOBEICO

APROBAT

prin dispoziția Președintelui
Academiilor de Științe a
Moldovei



nr. 38
din 29 octombrie 1997

STATUTUL

Întreprinderii de stat Preventoriul autogestionar al A.S.M.
(denumirea scurtă Preventoriul A.S.M.)

(în redacție nouă)

Inregistrat

în redacție veche

la 30 iunie 1993

nr. 1040275

Chișinău 1997

1. Întreprinderea de stat Preventoriul autogestionar al Academiei de Științe a Moldovei (în continuare - întreprindere) este fondată cu scopul satisfacerii maxime a necesităților de ordin profilactic, curativ și diagnostic medical ale salariaților Academiei de Științe a Moldovei, membrilor familiilor lor, cât și ale altor contingente de populație în condiții de ambulator sau staționar de zi, în fond, fără sustragerea din câșpul muncii.

2. Fondatorul întreprinderii este Academia de Științe a Moldovei.

3. Întreprinderea a fost fondată conform Hotărârii Prezidiului Academiei de Științe a Moldovei nr.43 din 18 mai 1993.

4. Sediul întreprinderii: or. Chișinău, str. Gh. Asachi 62/3.

5. Întreprinderea este persoană juridică, dispune de bilanț proprie, poate încheia contracte din numele său, își poate asuma obligații, poate fi reclamat și reclamat în judecată, Judecata Economică sau judecata de arbitri. Întreprinderea dispune de ștampilă cu stemă de stat.

6. Întreprinderea deține dreptul de persoană juridică din momentul înregistrării ei de stat, în modul stabilit.

7. Perimetrul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

8. Organul de stat, abilitat cu drept de proprietar al patrimoniului de stat și fondator al întreprinderii (în continuare - Fondator), Academia de Științe a Moldovei a transmis fondul statutar Preventoriului A.S.M., evaluat la data de 1 septembrie 1997 în mărime de 895 lei.

9. Administrația întreprinderii este obligată să asigure o stare valoare a activelor proprii ale întreprinderii, care trebuie să fie mai mică decât volumul capitalului statutar. Dacă această valoare este mai mică, se interzice a plăti prime din contul beneficiului.

10. Patrimoniul întreprinderii se formează din următoarele surse:

- fonduri fixe și circulante depuse de fondator;
- beneficiul obținut de la prestarea serviciilor de bază, precum și de la alte tipuri de activitate economică;
- credite bancare și alte credite.

-3-

Întreprinderea efectuează defalcări de amortizări pentru reparația capitală și se eliberează de defalcările stabilite de amortizare a fondurilor de bază pentru restabilirea completă.

II. Fondatorul încheie cu managerul-șef^{al} întreprinderii (în continuare ~~Managerul~~) un contract pentru transmiterea proprietății de stat în conducere^{al} operativă și a împuternicirilor de desfășurare a activității de antreprenariat.

12. Riscul distrugerii neprevăzute a proprietății transmise în gestiune economică îl poartă întreprinderea și ~~managerul~~.

13. Întreprinderea nu este în drept fără acordul fondatorului să dea în arendă averea transmisă, să fie antrenată în activitatea oricărei structuri nestatale.

14. Întreprinderea nu este în drept, fără autorizația fondatorului să investească averea de stat în alt stat. Modul unei atare investiții este determinat de către legislația statului, în care sînt plasate investițiile, și de legislația Republicii Moldova.

15. Întreprinderea, cu permisiunea fondatorului și organului care exercită controlul asupra respectării legislației antimonopol, poate intra în componența societăților, concernelor și altor asociații de stat.

16. Întreprinderea elaborează de sinestătător programul de producție și determină perspectivele sale de dezvoltare, reeșind din indicii economici, stabiliți de fondator.

17. În activitatea sa economică întreprinderea se călăuzește de legislația în vigoare și de prezentul statut.

18. Pierderile întreprinderii se recuperează din contul:

- beneficiului rămas la dispoziția întreprinderii, precum și mijloacelor fondului de rezervă a întreprinderii;
- dotațiilor și subvențiilor.

19. La funcțiunile întreprinderii se atribuie:

- efectuarea activităților medicale de diagnostic, profilaxie și tratament pentru salariații A.Ș.M., membrii familiei lor, alte persoane fizice, sondajelor de estimare a stării sănătății salariaților A.Ș.M., înaintarea propunerilor organizatorice președintelui A.Ș.M. referitor la ameliorarea sănătății lucrătorilor A.Ș.M.

-4-

- achiziționarea, producerea și desfacerea medicamentelor, a plantelor și speciilor medicinale în conformitate cu legislația în vigoare, aplicarea lor în procesul de tratament;

- cercetarea, elaborarea și implementarea noilor metode, remedii și aparataj modern de profilaxie, diagnostic și tratament.

- organizarea instruirii și reciclării specialiștilor în domeniul medicinei și ~~para-medicinei~~;

- achiziționarea, organizarea expozițiilor și desfacerea aparaturii medicale;

- desfășurarea activităților comerciale, inclusiv a lucrărilor de intermediere.

20. Întreprinderea are dreptul:

- să deschidă conturi proprii la instituțiile bancare în republică și în alte țări conform legislației în vigoare;

- să încheie contracte privind acordarea sau obținerea unor împrumuturi;

- să determine direcțiile și modul de organizare a întregii proprietăți transmise spre administrare;

- să stabilească legături economice și comerciale cu alți parteneri din străinătate;

- să încheie contracte privind chestiunile de producție și comercializare a producției, prestări servicii, precum și alte contracte economice;

- să se achite pentru mărfurile puse la dispoziție, pentru lucrările și serviciile executate în orice formă convenită;

- să stabilească prețurile și tarifele la producția proprie, la serviciile prestate;

- să stabilească structura internă organizațională și de producție a întreprinderii, să determine statutul juridic al subdiviziunilor, să creeze filiale;

- să angajeze lucrători, inclusiv prin contracte și să-i concedieze în conformitate cu legislația muncii;

- să ceară compensarea pagubei cauzate de acțiunile ilicite ale organelor de stat, precum și persoanelor cu funcții de răspundere.

21. Întreprinderea este obligată:

-5-

- să asigure integritatea, folosirea judicioasă și reproducția bunurilor de stat;
 - să onoreze obligațiunile ce decurg din contractele încheiate;
 - să efectueze controlul medical profilactic anual al salariaților A.S.M., care sunt în contact cu factorii nocivi profesionali, pe gratis;
 - să acorde serviciile medicale cu plată pentru salariații A.S.M. cu o reducere de preț de 50%;
 - să încheie contracte de muncă cu cetățenii angajați, să le efectueze asigurarea socială și alte tipuri de asigurări obligatorii, să le creeze condiții de muncă adecvate conform legislației și contractului colectiv de muncă;
 - să execute hotărârile organelor puterii de stat și ale administrației publice privind protecția socială a invalizilor și altor persoane cu capacitate de muncă limitată;
 - să achite la timp impozitele și alte plăți stabilite de legislație;
 - să anunțe falimentul întreprinderii;
 - să prezinte în modul stabilit organelor de stat respective rapoartele de seamă statistice și alte tipuri;
 - să remunereze munca angajaților nu mai jos de salariul tarifar minim, stabilit pe republică;
 - să obțină licențe în modul stabilit de Guvern pentru a desfășura activitățile, ce necesită licențiere;
- 22. Fondatorul întreprinderii:**
- aprobă statutul întreprinderii, modificările și completările lui;
 - stabilește pentru întreprindere indicii economici;
 - promovează o politică tehnico-ramurală unică;
 - asigură întreprinderea cu documentele legislative și metodico-normative, prestează servicii consulting;
 - acordă ajutor întreprinderii în privința pregătirii profesionale a cadrelor;
 - aprobă și degrevează managerul de îndeplinirea obligațiilor;
 - transmite bunurile sau împuternicirile sale, în ceea ce privește desfășurarea activității de antreprenariat medicului-șef conform contractului.

23. Întreprinderea este condusă de manager în baza contractului și Consiliul de administrație. Managerul își desfășoară activitatea

-6-

conform legislației, statutului întreprinderii și contractului încheiat cu fondatorul întreprinderii. Fondatorul transmite medicului-șef drepturile de conducere operativă a proprietății de stat conform contractului.

24. Managerul organizează și conduce activitatea întreprinderii conform legislației și conform funcțiilor stipulate în contractul cu fondatorul.

25. Consiliul de administrare este format și funcționează în conformitate cu regulamentul Consiliului de administrație al întreprinderii de stat.

Consiliul de administrație este constituit din cinci persoane desemnate pe un termen de trei ani. Din partea întreprinderii în Consiliul de administrație se aleg trei persoane și două persoane din partea fondatorului.

Sedințele consiliului de administrație se țin după necesitate la locul de amplasare a întreprinderii, dar nu mai rar decât odată în semestru.

Consiliul de administrare nu are dreptul de aneștec în activitatea managerului, desfășurată întru executarea funcțiilor, stipulate în contractul încheiat cu Fondatorul întreprinderii.

26. Beneficiul întreprinderii, după achitarea tuturor plăților prevăzute de legislație, va fi repartizat, până la 1 aprilie a anului ce urmează după anul supus dării de seamă, în felul următor:

defalcări pentru formarea fondului de rezervă - cel puțin 15%,
defalcări în fondul dezvoltării producției - cel puțin 50%,
defalcări în fondul de stimulare - cel puțin 25%,
defalcări în fondul de ajutorare - 8-10%.

Beneficiul poate fi utilizat și în alte scopuri, dacă acestea nu contravin legislației.

27. Controlul activității economico-financiare a întreprinderii se efectuează conform legislației.

28. Întreprinderea își sistează activitatea în conformitate cu Statutul și în baza deciziei Fondatorului, prin reorganizare (com-