

"ÎNREGISTRAT"

la Camera Înregistrării de Stat

Registratură

05.04.2016

GALINA IOVU



APROBAT

Prin Ordinul Secretarului General
al Guvernului Republicii Moldova



nr.

305-A

din „25” martie 2016

STATUTUL ÎNȚREPRINDERII DE STAT Editura "UNIVERSUL"

(în redacție nouă)

Întreprinderea a fost înregistrată
de Camera Înregistrării de Stat
pe lângă Ministerul Justiției al RM
nr.10201035 din 29.09.1992,

IDNO 1003600077839

cu modificările ulterioare înregistrate la
22.07.2003,04.01.2006,22.03.2007,
14.06.2007 și 19.08.2015

STATUTUL
Întreprinderii de stat
Editura „UNIVERSUL”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Denumirea: Întreprinderea de Stat “Întreprinderea de Stat Editura „UNIVERSUL” (Î.S. Editura „Universul”), în continuare – Întreprinderea.
2. Sediul Întreprinderii: republica Moldova, MD-2012, mun. Chișinău, strada Vlaicu Pîrcălab, 45.
3. Întreprinderea a fost creată la 7 decembrie 1933 ca editură a RASS Moldovenești în or. Tiraspol, iar după 02.08.1940 – mutată la Chișinău, unde a funcționat ca Editură a CC al PCM și reorganizată: în Editura “Universul”, conform deciziei Secretariatului CC al PCM din 01.06.90, în Întreprinderea de Stat Editura „Universul” a Cancelariei de Stat, potrivit Hotărîrii Guvernului RM nr. 700 din 21.07.2001.
4. Fondator al Întreprinderii este Cancelaria de Stat al Republicii Moldova, cu sediul municipiul Chișinău, Piața Marelui Adunări Naționale, 1 (în continuare – Fondator).
5. Principalele genuri de activitate a Întreprinderii:
 - executarea și prestarea serviciilor editorial-poligrafice, de reclamă, marketing, mijlocire din propria inițiativă sau conform solicitărilor întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor și persoanelor particulare;
 - activități editoriale în comun cu persoane juridice și fizice din Republica Moldova și din alte țări, tipărirea producției pe hîrtie de filigran;
 - comercializarea producției, mărfurilor și materialelor;
 - dezvoltarea bazei tehnico-materiale a Întreprinderii, îmbunătățirea condițiilor social-economice de trai și muncă ale membrilor colectivului Întreprinderii;
 - promovarea altor genuri de activitate ce nu contravin legislației în vigoare și dacă acestea contribuie la îndeplinirea scopurilor fixate în prezentul Statut.
6. Întreprinderea este agent economic și desfășoară activitate de întreprinzător pe baza proprietății ce i-a fost transmisă în gestiune.
7. Întreprinderea dobîndește dreptul de persoană juridică din momentul înregistrării ei de stat la Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”.
8. În calitatea sa de persoană juridică, Întreprinderea dispune de stampilă și blanchete cu Stema de Stat a Republicii Moldova, denumirea sa completă sau abreviată în limba de stat, cu sintagma “Republica Moldova”, numărul de identificare de stat (IDNO). Pe blancheta Întreprinderii poate fi indicată, de asemenea, adresa, telefonul de contact, contul bancar și altă informație.
- Întreprinderea poate încheia contracte în numele său, își poate asuma obligații, poate fi reclamant sau pîrît în instanțele judecătorești.
9. Activitatea Întreprinderii este reglementată de Codul civil, nr.1107-XV din 6 iunie 2002, Legea nr.146-XIII din 16 iunie 1994 cu privire la întreprinderea de stat, Legea nr.845-XII din 3 ianuarie 1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, alte legi și acte normative și de prezentul Statut.
10. Patrimoniul Întreprinderii aparține în totalitate statului și se formează din următoarele surse:
 - a) depuneri de bunuri ale Fondatorului în capitalul social;
 - b) profitul net înregistrat din activitatea economico-financiară a Întreprinderii;
 - c) investiții capitale și dotații de la buget;
 - d) bunuri primite cu titlu gratuit;
 - e) alte surse legale.

11. La prezentul Statut se anexează procesul-verbal privind rezultatele inventarierii și listele de inventariere a activelor și datoriilor. Pentru bunurile imobile, suplimentar, se va indica adresa poștală și, după caz, numărul cadastral.

12. Suprafața terenului atribuit Întreprinderii constituie 5,1561 ha. Copia Titlurilor de autentificare a terenurilor se anexează.

13. Întreprinderea poartă răspundere pentru obligațiile sale cu toate bunurile de care dispune. Fondatorul nu poartă răspundere pentru obligațiile Întreprinderii. Întreprinderea nu poartă răspundere pentru obligațiile Fondatorului.

II. CAPITALUL SOCIAL

14. Capitalul social se formează din următoarele surse:

- a) aportul Fondatorului în mijloace bănești și bunuri aflate în circuitul civil;
- b) investiții capitale din contul subvențiilor și profitului net;
- c) bunuri primite cu titlu gratuit;
- d) drepturi patrimoniale (drepturi de folosință a mijloacelor fixe, terenurilor, resurselor naturale);
- e) alte surse neinterzise de legislație.

15. Capitalul social al Întreprinderii constituie **51145258 lei**. În capitalul social au fost incluse bunuri în valoare de **49984039 lei** și mijloace bănești în sumă de **1161219 lei**. Lista bunurilor depuse în capitalul social și valoarea lor se anexează la prezentul Statut. Pentru bunurile imobile, suplimentar, se va indica adresa poștală și, după caz, numărul cadastral.

16. Bunurile și mijloacele bănești transmise în capitalul social al Întreprinderii se evaluează în lei moldovenești.

17. La propunerea Consiliului de administrație, mărimea capitalului social al Întreprinderii poate fi modificată (majorată sau redusă), în baza deciziei Fondatorului.

III. CAPITALUL DE REZERVĂ

18. Capitalul de rezervă al Întreprinderii va constitui 0,3 % din capitalul social.

19. Capitalul de rezervă al Întreprinderii se formează prin defalcări anuale din profitul net până la atingerea mărimii indicate la punctul 18 al prezentului Statut. Volumul defalcărilor anuale în capitalul de rezervă se stabilește în mărime de 50 % din profitul net al Întreprinderii.

20. Capitalul de rezervă se folosește numai în cazul insuficienței profitului și a mijloacelor fondurilor speciale ale Întreprinderii. Mijloacele capitalului de rezervă se folosesc pentru acoperirea pierderilor Întreprinderii.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ÎNTRINDERII

21. Întreprinderea are dreptul:

- a) să deschidă conturi proprii în instituțiile financiare înregistrate în Republica Moldova și în alte țări, precum și să beneficieze de mijloacele depuse pe aceste conturi;
- b) să încheie contracte privind acordarea sau obținerea unor împrumuturi cu permisiunea Fondatorului și coordonarea cu Consiliul de Administrație.
- c) să determine direcțiile și modul de utilizare a întregii proprietăți ce i-a fost transmisă în gestiune;
- d) să stabilească legături economice și comerciale cu orice parteneri, inclusiv din străinătate, să extindă activitatea de întreprinzător;
- e) să încheie contracte de comercializare sau de procurare a producției, efectuare a lucrărilor, prestare a serviciilor și alte contracte economice;
- f) să stabilească prețurile și tarifele la producția proprie, la serviciile prestate etc., precum și normativele sau fondul de retribuie a muncii, cu excepția cazurilor în care, conform legislației, prețurile, tarifele și alți indicatori se reglementează de către stat;
- g) să stabilească structura internă organizațională a Întreprinderii, să determine statutul juridic al subdiviziunilor;

- h) să creeze filiale și reprezentanțe;
- i) să îmbunătățească condițiile de trai și odihnă ale salariaților, să acorde ajutor familiilor acestora, precum și să ia parte la activitatea de binefacere, să aloce mijloace pentru ocrotirea sănătății populației, pentru cultură, învățământ, știință, educație fizică și sport, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să angajeze lucrători, inclusiv prin contract, și să-i concedieze în corespundere cu legislația muncii;
- k) să primească bunuri repartizate de stat în mod centralizat, la prețuri stabilite de stat sau la prețuri contractuale;
- l) să ceară compensarea pagubei cauzate de acțiunile ilicite ale persoanelor fizice sau juridice.

22. Întreprinderea este obligată:

- a) să asigure integritatea, folosirea judicioasă și reproducția lărgită a bunurilor de stat, transmise în gestiune;
- b) să onoreze obligațiile ce decurg din legislație și contractele încheiate;
- c) să încheie contracte (acorduri) de muncă cu cetățenii angajați;
- d) să achite integral plățile salariale conform contractelor (acordurilor) încheiate, independent de starea financiară a Întreprinderii;
- e) să efectueze asigurarea socială, medicală și alte tipuri de asigurări obligatorii ale salariaților, să le creeze condiții adecvate pentru activitate, conform legislației și contractului colectiv de muncă;
- f) să execute hotărârile ministerelor, altor autorități administrative centrale și ale autorităților administrației publice locale privind protecția socială a invalizilor și altor persoane cu posibilități de muncă limitate;
- g) să achite la timp impozitele, defalcările și alte plăți în modul și în mărimile stabilite de legislație;
- h) să inițieze procedura de insolvabilitate a Întreprinderii, în cazul apariției imposibilității de a-și onora obligațiile față de creditori;
- i) să prezinte, în mod stabilit, organelor de stat respective situațiile financiare, rapoartele fiscale, dările de seamă statistice și de alte tipuri;
- j) să asigure remunerarea muncii angajaților la un nivel nu mai mic decât salariul minim stabilit pe țară;
- k) să asigure condiții adecvate de muncă, respectarea securității muncii, normelor de producție și sanitare, securității antiincendiară, precum și protecția mediului ambiant;
- l) să obțină licențe, în modul stabilit de legislație, pentru a desfășura activități ce necesită dispunerea de licență;
- m) să asigure baza tehnico-materială și elaborarea programului de producție în corespundere cu principiul transparenței procedurilor de achiziție și al eficienței utilizării resurselor financiare.

23. Întreprinderea nu este în drept, fără autorizația Fondatorului:

- a) să dea în arendă, locațiune, comodat ori să depună în gaj bunurile sale;
- b) să comercializeze bunurile neutilizate în procesul tehnologic;
- c) să caseze bunurile raportate la mijloacele fixe;
- d) să conserveze bunurile a căror utilizare, potrivit planurilor de activitate, nu se prevede;
- e) să intre în componența asociațiilor, concernelor și altor uniuni, în baza contractelor încheiate;
- f) să participe cu bunurile sale în activitatea structurilor nestatale;
- g) să investească patrimoniul de stat în alte state. Modul unei atare investiții este determinat de către legislația statului în care sînt plasate investițiile și de legislația Republicii Moldova;
- h) să transmită mijloacele fixe și alte active.

V. ORGANELE DE CONDUCERE ALE ÎNTEPRINDERII FONDATORUL

24. Fondatorul își exercită drepturile de gestionar al Întreprinderii prin intermediul Consiliului de administrație și Administratorului Întreprinderii (organul executiv).

25. Fondatorul încheie cu Administratorul Întreprinderii un contract pentru transmiterea proprietății de stat în gestiune operativă și a împuternicirilor de desfășurare a activității de întreprinzător.

26. Fondatorul are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă Statutul Întreprinderii, modificările și completările acestuia;
- b) stabilește indicatorii economici ai Întreprinderii;
- c) promovează o politică tehnică unică în cadrul ramurii;
- d) desemnează membrii Consiliului de administrație și îi revocă;
- e) stabilește mărimea indemnizațiilor lunare pentru membrii Consiliului de administrație;
- f) desemnează Administratorul Întreprinderii și îl eliberează din funcție, la propunerea

Consiliului de administrație;

g) asigură supravegherea activității economico-financiare a Întreprinderii, fără a interveni nemijlocit în activitatea acesteia;

h) stabilește mărimea creditelor contractate și acordate de Întreprindere.

27. La solicitarea Întreprinderii, Fondatorul examinează materialele și eliberează autorizații privind:

- a) darea în arendă, locațiune, comodat sau depunerea în gaj a bunurilor Întreprinderii;
- b) comercializarea sau conservarea bunurilor neutilizate în procesul tehnologic;
- c) casarea bunurilor raportate la mijloacele fixe;
- d) depunerea bunurilor Întreprinderii în capitalul social al structurilor nestatale;
- e) intrarea în componența asociațiilor, concernelor și altor uniuni;
- f) investirea patrimoniului de stat în alte state.

28. Fondatorul adoptă decizii privind modificarea capitalului social al Întreprinderii, operarea modificărilor și completărilor în Statut, reorganizarea sau lichidarea Întreprinderii.

În Statut pot fi prevăzute și alte drepturi și obligații ale Fondatorului, care nu contravin legislației în vigoare.

Consiliul de administrație

29. Consiliul de administrație este organul colegial de administrare a Întreprinderii, reprezintă interesele statului și își exercită activitatea în temeiul Legii nr.146-XIII din 16 iunie 1994 cu privire la întreprinderea de stat, prezentului Statut și Regulamentului Consiliului de administrație al Întreprinderii, aprobat de Fondator.

30. Consiliul de administrație se desemnează de către Fondator pe un termen de 3 ani, ținându-se cont de propunerile Ministerului Finanțelor, Ministerului Economiei, colectivului de muncă.

31. Componența numerică a Consiliului de administrație se stabilește de Fondator, în număr de 5 persoane, în funcție de indicii economico-financiar (personalul scriptic, volumul de afaceri și alți indici) ai Întreprinderii.

32. În componența Consiliului de administrație intră, în mod obligatoriu, reprezentanți ai Ministerului Finanțelor, Ministerului Economiei, reprezentanți ai Fondatorului și ai colectivului de muncă. În componența Consiliului de administrație pot intra, de asemenea, reprezentanți ai altor ministere și autorități administrative centrale, specialiști în domeniul de activitate al Întreprinderii, specialiști în economie și în drept.

33. Președintele Consiliului de administrație este desemnat de Fondator. Membrii Consiliului de administrație, propuși din partea colectivului de muncă, sînt aleși la adunarea generală (conferința) a colectivului de muncă. Administratorul Întreprinderii nu poate fi desemnat în calitate de membru al Consiliului de administrație.

34. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- a) aprobă direcțiile prioritare și planurile anuale de dezvoltare ale Întreprinderii;

- b) ia măsuri ce vor asigura integritatea și folosirea eficientă a bunurilor Întreprinderii;
- c) soluționează, de comun acord cu Fondatorul, chestiunile referitoare la intrarea Întreprinderii în asociații și alte uniuni și ieșirea din ele;
- d) aprobă devizul anual de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale;
- e) exercită controlul selectiv al activității economico-financiare a Întreprinderii;
- f) prezintă Fondatorului raportul cu privire la activitatea economico-financiară a Întreprinderii, precum și raportul auditorului;
- g) adoptă decizii cu privire la obținerea, acordarea și folosirea creditelor, în mărimea stabilită de Fondator;
- h) prezintă Fondatorului propuneri privind modificarea și completarea Statutului Întreprinderii, reorganizarea sau lichidarea ei;
- i) selectează prin concurs și propune Fondatorului candidatura Administratorului Întreprinderii și, după caz, eliberarea lui din funcție;
- j) aprobă, la propunerea Administratorului, repartizarea profitului net anual al Întreprinderii;
- k) aprobă dările de seamă trimestriale ale Administratorului referitor la rezultatele activității economico-financiare ale Întreprinderii;
- l) examinează materialele ce țin de darea în arendă, locațiune, comodat, depunerea în gaj a bunurilor Întreprinderii, comercializarea sau conservarea bunurilor neutilizate în procesul tehnologic, casarea mijloacelor fixe, transmiterea mijloacelor fixe și altor active, prezentate de Administrator spre coordonare;
- m) ia decizii referitoare la efectuarea auditului situațiilor financiare anuale;
- n) examinează și informează Fondatorul despre necesitatea modificării capitalului social;
- o) ia decizii referitoare la asigurarea transparenței procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor destinate atât acoperirii necesităților Întreprinderii, cât și asigurării bazei tehnico-materiale și elaborării programului de producție al acesteia.

În Statutul Întreprinderii și în Regulamentul Consiliului de administrație pot fi prevăzute și alte atribuții ale Consiliului de administrație, care nu contravin legislației în vigoare.

35. Consiliul de administrație nu are dreptul să intervină în activitatea Administratorului, desfășurată întru exercitarea funcțiilor, stipulate în contractul încheiat cu Fondatorul Întreprinderii.

36. Conform legislației, membrii Consiliului de administrație răspund solidar față de Întreprindere pentru prejudiciile cauzate de îndeplinirea, cu abateri de la legislație, a hotărârilor adoptate de ei, a Statutului Întreprinderii și a Regulamentului Consiliului de administrație. Membrul Consiliului de administrație care a votat împotriva unor astfel de hotărâri este scutit de repararea prejudiciilor, dacă în procesul-verbal al ședinței a fost fixat protestul lui. Este absolvit de răspundere și membrul Consiliului de administrație care nu a participat la ședința respectivă.

37. Membrul Consiliului de administrație poate fi scutit de reparația prejudiciilor cauzate de el în timpul îndeplinirii obligațiilor sale, dacă el a acționat conform documentelor Întreprinderii, indicațiilor în scris ale autorității pe care o reprezintă sau în limitele unui risc normal de producție sau gestiune.

Organul executiv al Întreprinderii – Administratorul

38. Administratorul conduce activitatea Întreprinderii și își exercită funcțiile ce-i revin în conformitate cu legislația, prezentul Statut și contractul (acordul) încheiat cu Fondatorul.

39. Administratorul are următoarele atribuții:

- a) conduce activitatea Întreprinderii și asigură funcționarea ei eficientă;
- b) acționează fără procură în numele Întreprinderii;
- c) reprezintă interesele Întreprinderii în relațiile cu persoanele fizice și juridice, precum și cu organele de justiție, acordând atare împuterniciri în unele probleme și altor lucrători ai Întreprinderii ori altor persoane ce dispun de calificarea respectivă;
- d) asigură executarea deciziilor Fondatorului și Consiliului de administrație;

- e) asigură, la decizia consiliului de administrație, efectuarea auditului situațiilor financiare și încheie contractul cu societatea de audit/auditorul întreprinzător individual;
- f) prezintă trimestrial Consiliului de administrație darea de seamă cu privire la activitatea economico-financiară a Întreprinderii și raportul auditorului;
- g) încheie contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci;
- h) prezintă Fondatorului propuneri coordonate cu Consiliul de administrație privind schimbarea componenței, reconstrucția, extinderea, reutilizarea tehnică a bunurilor transmise în gestiunea Întreprinderii;
- i) poartă răspundere materială pentru neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor stabilite în contract;
- j) asigură prezentarea, în modul stabilit de lege, a situațiilor financiare, rapoartelor fiscale, a dărilor de seamă statistice și de alte tipuri în organele respective de stat;
- k) asigură transferarea în termen a plăților și defalcărilor în bugetul public național;
- l) angajează și concediază personalul Întreprinderii, asigură stimularea muncii angajaților, sancționarea sau tragerea lor la răspundere;
- m) asigură achitarea salariilor, în modul și în termenele stabilite de legislație;
- n) îndeplinește și alte obligații ce țin de organizarea și asigurarea activității Întreprinderii, conform legislației;
- o) coordonează cu consiliul de administrație deciziile referitoare la asigurarea transparenței procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor destinate atât acoperirii necesităților Întreprinderii, cât și asigurării bazei tehnico-materiale și elaborării programului de producție al acesteia;
- p) asigură respectarea principiului transparenței procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor destinate atât acoperirii necesităților Întreprinderii, cât și asigurării bazei tehnico-materiale și elaborării programului de producție al acesteia

VI. ACTIVITATEA DE ÎNTEPRINZĂTOR A ÎNTEPRINDERII

40. Întreprinderea poate desfășura orice gen de activitate prevăzut în prezentul Statut, cu excepția celor interzise de legislație.

41. Întreprinderea își întocmește de sine stătător programul de producție, în funcție de indicii economici stabiliți de Fondator, contractele încheiate pentru comercializarea producției către consumatori și necesitatea de a asigura dezvoltarea Întreprinderii.

42. Întreprinderea procură resurse pe piața de mărfuri nemijlocit de la producători, în unitățile comerțului angro, la burse, iarmaroace, licitații, de la organizațiile de aprovizionare tehnico-materială etc.

43. Întreprinderea își comercializează producția, lucrările, serviciile, precum și deșeurile de producție la prețurile și tarifele de piață, iar în cazurile prevăzute de actele normative – la prețuri și tarife reglementate de stat.

44. Profitul (pierderile) Întreprinderii se determină în modul prevăzut de legislație. Profitul net se formează după achitarea impozitelor și a altor plăți obligatorii și rămâne la dispoziția Întreprinderii.

45. Profitul net poate fi utilizat pentru:

- a) acoperirea pierderilor din anii precedenți;
- b) formarea capitalului de rezervă;
- c) formarea rezervei pentru dezvoltarea producției;
- d) defalcări în bugetul de stat;
- e) în alte scopuri, dacă nu contravin legislației.

46. Decizia de repartizare a profitului net se adoptă de către Consiliul de administrație anual, la propunerea Administratorului, nu mai târziu de 30 aprilie a anului ce urmează după anul de gestiune.

46¹. Până la data de 30 iunie inclusiv a anului imediat următor anului de gestiune, întreprinderea transferă defalcările în bugetul de stat, calculate în funcție de rezultatele activității

acesteia pe anul precedent, și prezintă inspectoratului fiscal de stat teritorial raportul privind defalcările calculate. Neachitarea în termen a defalcărilor la bugetul de stat constituie încălcare fiscală, pentru care este prevăzută răspundere în conformitate cu titlul V din Codul fiscal.

47. Profitul net se va repartiza doar pentru acoperirea pierderilor din anii precedenți, pentru formarea capitalului de rezervă și a rezervei pentru dezvoltarea producției în cazul în care valoarea activelor nete, conform ultimului bilanț anual al Întreprinderii, este mai mică decât capitalul social al Întreprinderii sau va deveni mai mică în urma repartizării lui în alte scopuri.

48. Pierderile Întreprinderii se acoperă din contul profitului net rămas la dispoziția Întreprinderii, din contul mijloacelor fondului de rezervă, precum și din donații sau subvenții.

49. Dacă, la expirarea celui de-al doilea an financiar sau al oricărui an financiar ulterior, valoarea activelor nete ale Întreprinderii, potrivit bilanțului anual al acesteia, va fi mai mică decât mărimea capitalului social, Consiliul de administrație va informa Fondatorul despre necesitatea modificării capitalului social al Întreprinderii.

VII. TEMEIURILE DE REORGANIZARE SAU LICHIDARE A ÎNTEPRINDERII

50. Întreprinderea se reorganizează prin fuziune (contopire, absorbție), dezmembrare (divizare, separare) sau transformare, în baza deciziei Fondatorului, în care se prevede modul și termenele de reorganizare.

51. Întreprinderea își încetează activitatea și se lichidează în temeiurile prevăzute de legislație, inclusiv:

- a) expirarea termenului pentru care a fost înființată;
- b) atingerea scopului pentru care a fost constituită sau imposibilitatea atingerii lui;
- c) prin hotărârea Fondatorului;
- d) prin hotărârea instanței judecătorești;
- e) în cazul insolvenței sau încetării procesului de insolvență în legătură cu insuficiența masei debitoare.

52. Lichidarea Întreprinderii se efectuează de către comisia de lichidare, constituită prin hotărârea Fondatorului, căreia i se transmit toate împuternicirile privind conducerea activității curente a Întreprinderii.

53. În cazul încetării activității Întreprinderii, potrivit deciziei instanței judecătorești competente, componența comisiei de lichidare, modul, termenele și alte condiții de activitate a ei sînt determinate de această instanță.

54. Întreprinderea se consideră lichidată odată cu radierea ei din Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

55. Prezentul Statut este întocmit în 3 exemplare, fiecare dintre ele avînd aceeași putere juridică. Anexele la Statut constituie parte integrantă a lui.

56. Prezentul Statut, modificările și completările acestuia intră în vigoare la data înregistrării lui la Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”.

57. Prevederile prezentului Statut sînt obligatorii pentru toți angajații Întreprinderii.

58. Litigiile apărute în procesul activității Întreprinderii și/sau reorganizării, lichidării ei se vor soluționa în instanțele judecătorești competente.

Administrator



[Handwritten signature]

Iurie GABURA

1. Titlul de autentificare a dreptului asupra pământului este eliberat deținătorului Întreprinderea de Stat Edilitară "Universul"
(persoanei fizice sau juridice)

RM, mun. Chișinău, str. Vlaicu Pîrcălab, 45

2. Prin Hotărîrea Comitetului Executiv orișenesc Chișinău
(comuna, orașul)

Nr. 156 din 05 iunie 1969 deținătorului i s-a

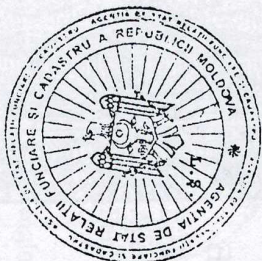
repartizat în folosință
(proprietate, posesiune, folosință)

pământ cu o suprafață totală de 1.2870 ha în hotarele indicate în plan.

3. Scopul repartizării terenului construcție industrială

4. Trecut în Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri la nr. 78 din 30 martie 2005.

5. Eliberat 30 martie 2005
(data eliberării, cu cifre și litere)



Directorul general al
Agenției de Stat Relații
Funciare și Cadastru

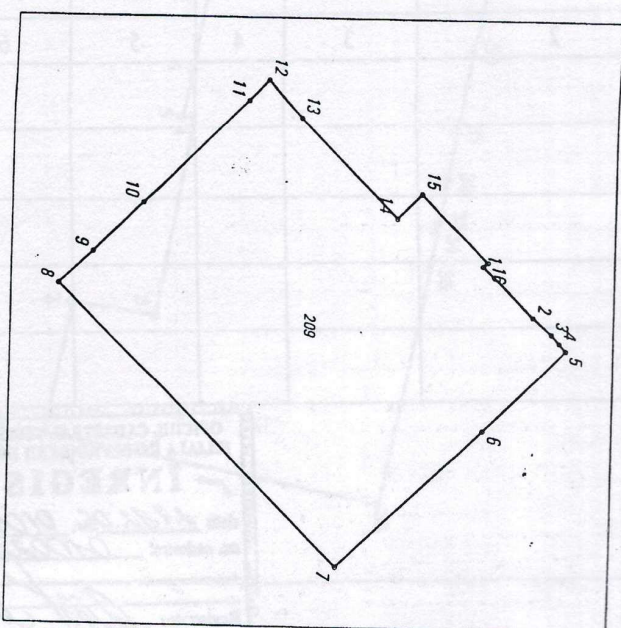
Inginerul pentru reglementarea
regimului proprietății funciare
al Agenției de Stat Relații
Funciare și Cadastru

Înlocuit în trei exemplare: primul se înmânează deținătorului,
al doilea se depune spre păstrare la Agenția de Stat Relații
Funciare și Cadastru și al treilea se depune spre păstrare la
Oficiul cadastral teritorial.

Planul sectorului (sectoarelor) repartizate

Cod cadastral 0100205209

Distanța (m):	
1-2	23.13
2-3	8.15
3-4	3.90
4-5	3.32
5-6	37.51
6-7	64.71
7-8	130.11
8-9	15.31
9-10	22.50
10-11	47.67
11-12	9.00
12-13	16.63
13-14	45.22
14-15	11.05
15-16	30.35
16-1	1.91



Scara 1:2200

mun. Chișinău, str. Vlaicu Pîrcălab, 45

Enumerarea adiacenților

- 1 - 5 Îs Complexul "Casa Presei"
- 5 - 12 teren public al mun. Chișinău
- 12 - 1 Îs Complexul "Casa Presei"

semnătura
primarului

9

1. Titlul de autentificare a dreptului asupra pământului este eliberat

deținătorului Întreprinderea de Stat Edilitura "Universul"
(persoanel fizice sau juridice)

mun. Chișinău, str. Valcu Pricălab, 45
(adresa persoanei fizice sau juridice)

2. Prin Holăneș Comitetului Executiv Chișinău

Nr. 39 din 11 ianuarie 1954 deținătorului i s-a

repartizat în folosință
(posesiune, folosință)

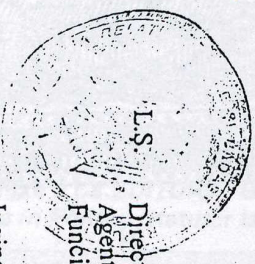
pământ cu o suprafață totală de 1,5694 ha în notele
indicate în plan.

3. Scopul repartizării terenului construcție industrială

4. Trecut în Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri la

nr. 157 din 10 martie 2006

5. Eliberat 10 martie 2006
(data eliberării, cu cifre și litere)



L.S. Directorul general al
Agenției Relații
Funciare și Cadastru

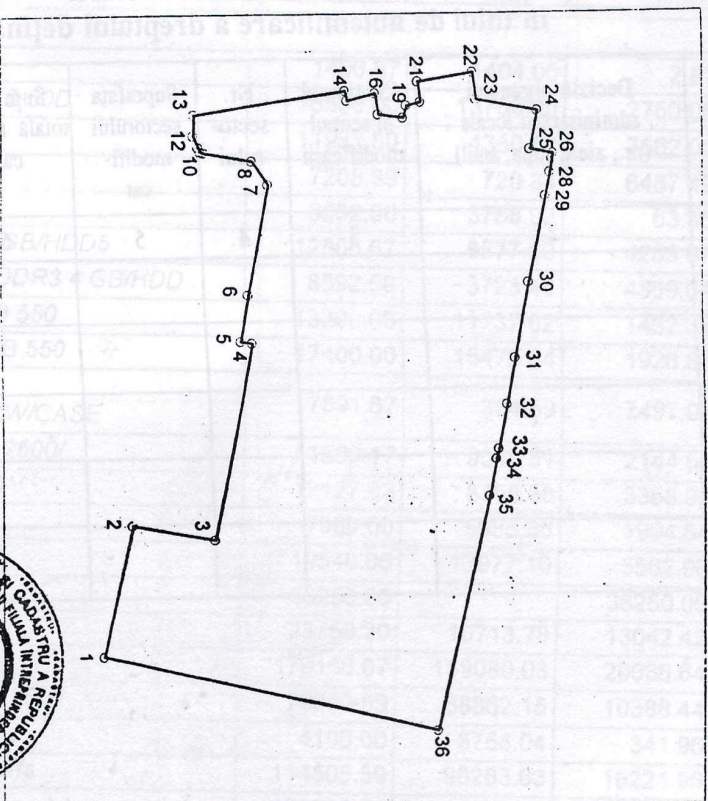
Inginerul pentru reglementarea
regimului proprietății funciare
al Agenției Relații
Funciare și Cadastru

Întocmit în trei exemplare: primul se înmânează deținătorului,
al doilea se depune spre păstrare la Agenția Relații Funciare și Cadastru
al treilea se dăruiește către păstrare la oficiul cadastral teritorial

Planul sectorului (sectoarelor) repartizate

Suprafața 1,5694 ha

Numărul cadastral: 0100412126



mun. Chișinău, str. Calea Orheiului

Enumerarea adiacenților

1 - 1 Teren public mun. Chișinău



ORICUI CADASTRAL TERITORIAL CHIȘINĂU
ÎNREGISTRAT
data 05.11.2007 nr. 0100412126
nr. cadastral 0100412126



"APROB"
Cancelaria de Stat
Secretar general al Guvernului
Lilia PALII

Lista Mijloacelor Fixe a I.S.EDITURA "UNIVERSUL" c/f 1003600077839
incluse in Fondul Statutar

N/o	N inv.	Denumirea	Cost initial	Uzura	Costul Bilans	Data inc.Exp
-----	--------	-----------	--------------	-------	---------------	--------------

12310

1	2290	Garaj pentru auto. nr. cad.0100412.126.126.06,07,09	111464.00	88213.60	23250.40	01.01.1959
2	2291	Garaj pentru 8 camioane,nr.cad.0100412.126.11	203239.08	125516.36	77722.72	01.01.1963
3	91	Cladire de productie,nr.cad.01002053209.01	47543759.45	18070787.93	29472971.52	01.12.1979
4	2	Cladire administrativa,nr.cad.0100205.209.02	9903022.12	3663413.87	6239608.25	01.01.1978
5	2292	Spalatorie pentru autoturisme,nr.cad.0100412.126.12	46141.00	33618.64	12522.36	01.01.1964
6	2274	Depozit,nr.cad.0100412.126.05	183415.00	110313.85	73101.15	01.01.1966
7	2259	Tipografie,nr.cad.0100412126.10	94002.00	54537.08	39464.92	01.01.1968
In total pentru 12310			58085042.65	22146401.33	35938641.32	

12320

8	2294	Rezervorul de apa	6437.00	5253.94	1183.06	01.01.1963
In total pentru 12320			6437.00	5253.94	1183.06	

12330

9	262	Aparat de sudat	1406.87	1404.00	2.87	21.06.2006
10	308	Camera Digitala Canon EOS 60D	16500.00	13750.00	2750.00	23.03.2011
11	321	Climatizator TOSIBA	11932.50	4350.50	7582.00	05.07.2012
12	445	Computator 76	7208.33	720.84	6487.49	30.12.2014
13	295	Computator E 5300	3832.50	3768.92	63.58	23.07.2010
14	319	Computator MB/CPU 2600/4GB/HDD5	12866.67	8577.60	4289.07	28.02.2012
15	326	Computator MB/CPU intel/DDDR3 4 GB/HDD	8592.50	3723.46	4869.04	30.04.2013
16	48	COMPRESOR C64C 50AB 550	13200.00	11737.62	1462.38	26.03.2003
17	53	COMPRESOR C64C-200AB 550	17400.00	15473.34	1926.66	26.03.2003
18	447	Computator MB/CPU/DDR/HDD/DVD-RW/CASE	7891.67	394.59	7497.08	19.03.2015
19	311	Computator MB/CPU Inter i7-2600/	11699.17	9554.51	2144.66	30.05.2011
20	269	Conditioner CITIZEN 26000	12127.83	8758.88	3368.95	25.10.2006
21	263	Conditioner NordStar	7980.00	5985.36	1994.64	19.06.2006
22	271	Conditioner NordStar	19540.00	13977.10	5562.90	03.11.2006
23	327	Copier Color bizhub C 203	36250.00		36250.00	29.01.2014
24	305	Copier/Local Printer Canon	23756.20	10713.78	13042.42	18.12.2009
25	285	Electrocar EB-715.33	179166.67	159080.03	20086.64	07.10.2008
26	306	Emage Sfeter ECRM MAKO 3600	79250.59	68862.15	10388.44	25.03.2010
27	291	Masina de brosat RENZ	4100.00	3758.04	341.96	12.01.2009
28	266	Masina de dezvoltat forme offs	114505.59	98283.63	16221.96	20.07.2006
29	272	Masina de faltuit	1423552.75	1026979.30	396573.45	22.03.2007
30	265	Masina de iluminat forme offse	93289.29	80073.23	13216.06	20.07.2006
31	118	MASINA DE MULTAT	376810.18	70306.56	306503.62	01.08.1998
32	116	MASINA DE STAHTAT	114814.00	85386.62	29427.38	01.07.1998
33	273	Masina Heidelberg Speedmaster	6670272.76	4252781.61	2417491.15	14.06.2007
34	195	Masina MULLER MARTINI AMIGO de	1346457.80	1334252.60	12205.20	03.06.2004
35	328	Masina Ofset UNISSET-70	7086098.00		7086098.00	31.12.1913
36	329	Masina Ofset UNISSET-70	1458902.00		1458902.00	31.12.1913
37	322	Printer AS-990HD Neopost	180129.83	102073.77	78056.06	03.08.2012
38	290	RIZOGRAF RISO 770	164400.00	123300.00	41100.00	12.01.2009

N/o	N inv.	Denumirea	Cost initial	Uzura	Costul Bilans	Data inc.Exp.
39	310	Scanner Epson Perfection V7000	10815.00	8832.25	1982.75	30.05.2011
40	1413	Compresor de aer	50709.80	45271.62	5438.18	01.04.1988
41	104	Masina de multiplicat	717927.51	515165.96	202761.55	01.05.1998
42	87	Masina tipar oset-rulouri	1104000.00	855336.04	248663.96	01.12.1989
43	309	masina de ambalat termocontractie KF47/70	39928.33		39928.33	03.05.2011
In total pentru 12330			21427314.34	8942633.91	12484680.43	

12360						
44	237	Boiler Ariston	2390.00	2113.40	276.60	18.07.2005
45	232-235	Pat D1	4992.00	4940.00	52.00	01.06.1997
46	131	CINTAR ПГ-100 ШВУ	1280.00	1012.16	267.84	03.12.2002
47	230	Compresor electric CB4/C-50J20	4937.50	4557.40	380.10	26.05.2005
48	469	Conditioner AU52 5200	34510.79	2527.65	31983.14	03.09.2014
49	470	Conditioner AU52 5200	34510.78	2527.65	31983.13	03.09.2014
50	419	Conditioner Haier Au 18000 btu	12135.54	758.46	11377.08	09.12.2014
51	315	Conditioner NordStar Lux 61	11100.00	4972.09	6127.91	28.11.2011
52	316	Conditioner NordStar Lux 61	11100.00	4972.09	6127.91	28.11.2011
53	317	Conditioner NordStar Lux 61	11100.00	4972.09	6127.91	28.11.2011
54	323	Conditioner Tosiba RAS13 VAHE	6073.95	84.36	5989.59	28.12.2012
55	142	DULAP DE CALCINARE	8906.00	6932.23	1973.77	30.06.2003
56	313	Masa cu o consola	3650.00	2615.69	1034.31	24.09.2011
57	314	Masa-consola nestandarta/3sert	4655.59	2948.42	1707.17	24.10.2011
58	166	Retea telefonica	14032.00	11993.57	2038.43	31.01.2004
59	145	REZERVORUL STATIEI DE PURIF AP	1421.00	1102.15	318.85	31.07.2003
60	318	Telefon mobil iPhone 4S 16GB	7920.00	5148.00	2772.00	06.02.2012
In total pentru 12360			174715.15	62942.38	110537.77	
TOTAL			79693509.14	31158466.59	48535042.55	

Director Gabura Iurie

Contabil Sef Guja Ecaterina

